

Urlaubsantrag

Name: _____

Zeitraum: _____

Anzahl der beantragten Tage: _____

Art des Urlaubs:

Urlaub

Gleitzeit

Sonderurlaub

Grund: _____

Unbezahlter Urlaub

Grund: _____

Ort, Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Unterschrift Kunde

Unterschrift HB Personal